

Утверждаю:
Главный врач
ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ»
_____ Ю.Д.Шиповская

Приложение №2
к приказу № 84/2 от 07 июня 2013г

Положение об Общественном совете медицинских работников при ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ»

1. Общие положения

- 1.1 Общественный совет медицинских работников при ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» является совещательно- консультативным органом при ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» и создаётся с целью подготовки и внесения на рассмотрение предложений по совершенствованию и повышению качества медицинской помощи жителям Кумылженского района, соблюдению трудовых прав медицинских и фармацевтических работников.
- 1.2 Общественный совет работает на общественных началах и руководствуется действующим законодательством РФ, приказами, указаниями Министерства здравоохранения РФ, Министерства здравоохранения Волгоградской области и настоящим Положением.
- 1.3 Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Основные функции и задачи Общественного совета

- 2.1 Определение стратегических направлений в области обеспечения доступности, повышения эффективности и качества оказания медицинской помощи населению Кумылженского района.
- 2.2 Координация и межведомственное взаимодействие деятельности учреждений здравоохранения при решении вопросов разработки, внедрения и реализации комплекса мер по предупреждению, снижению заболеваемости и смертности населения Кумылженского района.
- 2.3 Организация практической помощи учреждениям здравоохранения по вопросам организации и развития медицинской помощи населению Кумылженского района.
- 2.4 Решение вопросов внедрения в практику лечебных учреждений новых методов, направленных на обеспечение доступности, повышение эффективности и качества оказания медицинской помощи.
- 2.5 Подготовка предложений по снижению влияния экологических, медико – социальных и организационных факторов на уровень заболеваемости и смертности населения Кумылженского района.
- 2.6 Участие в организации и проведении научно – практических мероприятий, круглых столов по охране здоровья граждан, снижению заболеваемости и смертности.
- 2.7 Взаимодействие с фондами и организациями социальной защиты и пенсионного обеспечения населения, общественными организациями, средствами массовой информации с целью информационного обеспечения населения по вопросам совершенствования организации оказания медицинской помощи населению Кумылженского района.

3. Организация деятельности Общественного совета

- 3.1 Ведёт заседание Общественного совета его председатель либо один из двух заместителей председателя Общественного совета.
- 3.2 Заседания Общественного совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.
- 3.3 Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в месяц, а так же при необходимости, если на них присутствует более половины членов.
- 3.4 План работы Общественного совета утверждается на заседании Общественного совета.
- 3.5 Члены Общественного совета участвуют в его заседаниях без права замены. При отсутствии члена Общественного совета возможно присутствие его представителя без права совещательного голоса.
- 3.6 Решения совета принимаются большинством голосов при открытом голосовании, оформляются протоколом.

4. Председатель Общественного совета, два заместителя Общественного совета и ответственный секретарь Общественного совета

- 4.1 Избираются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета.
- 4.2 Организуют текущую деятельность Общественного совета.
- 4.3 Координируют деятельность членов Общественного совета.
- 4.4 Информируют членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня Общественного совета.
- 4.5 На основе предложений членов Общественного совета, по согласованию с заинтересованными сторонами формируют повестку дня заседаний Общественного совета.
- 4.6 Организуют делопроизводство Общественного совета.

5. Члены Общественного совета имеют право

- 5.1 Участвовать в работе Общественного совета.
- 5.2 Вносить предложения по обсуждаемым вопросам.
- 5.3 В соответствии с планом работы Общественного совета знакомиться в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета на стадии их подготовки, вносить свои предложения.
- 5.4 В случае несогласия с принятым решением высказывать мнение в виде письменной информации по конкретному вопросу, которая приобщается к протоколу заседания.
- 5.5 Вносить предложения по формированию планов работы Общественного совета и повестке дня.

6. Организационно – техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет администрация ЦРБ.