

Российская Федерация
Администрация Волгоградской области
Комитет здравоохранения Волгоградской области
Администрация Кумылженского муниципального района
**ГБУЗ «КУМЫЛЖЕНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ
БОЛЬНИЦА»**

р/с 40601810000003000001
ГРКЦ ГУ Банка России по Волгоградской области
БИК 041806001 л/с 11245016301
ИНН 3424021176 КПП 342401001

403402 Волгоградская область,
Кумылженский район,
ст. Кумылженская, ул. Мира, 23
Тел/факс 8(84462)6-11-60
Тел. 8(84462) 6-12-70; 6-16-98
Email: kumil-crb@volganet.ru
ОГРН 1023405574059

ПРИКАЗ

от 09 января 2018 г

№ 18/3

«Об организации платных
медицинских услуг в
ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ»

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 г. № 5487-1 Законом Российской Федерации от 28 июня 1991 г. № 14991-1 «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 октября 2012г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»; Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым Кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 08.08.2001 г. № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 г. № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»; Законом Волгоградской области от 31 декабря 2008 г № 1837-ОД «Об охране здоровья граждан в Волгоградской области». Постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 09.12.1999 г. № 863 «Об утверждении Положения о Комитете по здравоохранению Администрации Волгоградской области» и в целях упорядочения предоставления государственными учреждениями здравоохранения платных медицинских услуг», а также письма Комитета здравоохранения от 01.06.2016. № 14-05-704 «О согласовании перечня платных услуг», и приказа главного врача от 07.06.2016г. № 162 «Об утверждении перечня платных медицинских услуг и цен (тарифов) на медицинские услуги».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оказание платных медицинских услуг в ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ».
2. Экономисту Рысевой Л.В., юристу Пышненко Ю.И. подготовить следующий пакет документов:
 - 2.1. Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» (Приложение № 1).
 - 2.2. Правила предоставления платных медицинских услуг в ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» (Приложение № 2).

- 2.3. Перечень видов медицинской помощи, услуг, работ, предоставляемых ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ», на платной основе (Приложение № 3).
- 2.5. Калькуляция (расчеты) по платным медицинским услугам (Приложение № 4).
- 2.6. Льготы для отдельных категорий граждан при предоставлении платных медицинских услуг (Приложение № 5).
- 2.7. Режим работы ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ», график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг (Приложение № 6).
- 2.8. Сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации (Приложение № 7).
- 2.9. Состав комиссии ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» по разрешению возникающих спорных вопросов с заказчиком* (Приложение № 8).
- 2.10. Порядок распределения средств, поступивших в ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» от оказания платных медицинских услуг (Приложение № 9).
- 2.11. Положение об оплате труда работников ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ», оказывающих платные медицинские услуги (Приложение № 10).
- 2.12. Типовая форма договора ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» о предоставлении платных медицинских услуг населению (Приложение № 11).
- 2.13. Копия информированного добровольного согласия пациента на оказание медицинских услуг за плату (Приложение № 12).
- 2.14. Образец выдаваемого кассового чека, квитанции строгой отчетности (Приложение № 13)
- 2.15. Ранее выданное разрешение Комитета по здравоохранению Волгоградской области (Приложение № 14).

3. Назначить:

- 3.1. Ответственных за организацию и оказание платных медицинских услуг в ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ».
 - 3.1.1. Амбулаторно-поликлиническая служба: зам. гл. врача по амбулаторно-поликлинической работе Вороненко Н.В. При осуществлении первичной медико-санитарной помощи по: терапии, хирургии, отоларингологии, офтальмологии, неврологии, акушерства и гинекологии, рентгенологии. При осуществлении специализированной медицинской помощи по: дерматовенерологии, медицинским осмотрам (предварительный и периодический), психиатрии, психиатрии-наркологии.
 - 3.1.2. При осуществлении специализированной медицинской помощи по стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической - зав. стоматологическим кабинетом, врача стоматолога – Мирошкина Е.В.
 - 3.1.3. При осуществлении специализированной медицинской помощи по стоматологии ортопедической - зав. ортопедическим кабинетом, врача стоматолога-ортопеда – Зарубина А.Н.
 - 3.1.4. При осуществлении первичной медико-санитарной помощи по клинической лабораторной диагностике - зав. клинической лабораторией, врача лаборанта – Зарубина Ю.Н.
 - 3.1.5. Ответственными за оформление договоров с физическими лицами назначить – кассира, с юридическими лицами - юриста.
- 3.2. Вышеназванным ответственным обеспечить:
 - 3.2.1. Граждан наглядной, достоверной информацией на информационных стендах, которая должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени.
 - 3.2.2. Учет и отчетность о проделанной работе по предоставлению платных медицинских услуг.
 - 3.2.3. Ежемесячно сдачу отчета не позднее 3 числа следующего за отчетным периодом месяца в ОМК ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ».
 - 3.2.4. Оказывать платные медицинские услуги во вне рабочее время, в рабочее время в исключительных случаях по согласованию с главным врачом или в его отсутствие с его заместителем.

* «заказчик» - физическое (юридическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя.

4. Заместителю главного врача по лечебной части Лыганову Б.П. обеспечить качественное оказание медицинской помощи населению.
5. Договор на предоставление платных медицинских услуг населению подписывает главный врач ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» Шиповская Ю.Д., или его заместитель, замещающий его на время отсутствия, согласно приказу.
6. Зам. гл. врача по экономическим вопросам Юргаповой Н.И. обеспечить:
 - 6.1. Соблюдение норм законодательства при оказании платных медицинских услуг населению медицинскими работниками ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ».
 - 6.2. Расчет и утверждение тарифов на оказываемые платные медицинские услуги.
 - 6.3. Контроль за соблюдением утвержденных тарифов.
7. Главному бухгалтеру Потаповой Т.И. обеспечить:
 - 7.1. Контроль за расчетом физических и юридических лиц за предоставленные платные медицинские услуги (через учреждения банка или кассу ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ», с выдачей квитанции, подтверждающей прием наличных денег).
 - 7.2. Ежедневную сдачу выручки от платных услуг ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» в банк на расчетный счет.
 - 7.3. Ведение бухгалтерского учета и отчетности отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам.
8. Заместителю гл. врача по ОМК организовать и обеспечить работу по координации и взаимодействию подразделений ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ» в сфере оказания платных медицинских услуг населению.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач ГБУЗ «Кумылженская ЦРБ»



Шиповская Ю.Д.

/Шиповская Ю.Д./